

## REGULAMIN SZKOLEŃ

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Usługi szkoleniowe WyEdukowani - Akademia Projektowania Rozwoju obejmują:

- Szkolenia otwarte – szkolenia tematyczne dla indywidualnych klientów, realizowane wg kalendarza oświatowego w formule stacjonarnej.
- Konferencje – szkolenia 2-dniowe stacjonarne organizowane w hotelu/ośrodku szkoleniowym, realizowane wg ustalonego programu.
- Szkolenia dla rad pedagogicznych – szkolenia dla nauczycieli jednej placówki lub kilku różnych placówek. Szkolenia odbywają się na terenie placówki klienta lub w innym miejscu przez niego wybranym.
- Szkolenia zamknięte dla kadry Kierowniczej oświaty – szkolenia dla dyrektorów placówek oświatowych jednego lub kilku samorządów. Szkolenia odbywają się w miejscu wskazanym przez organizatora. Organizujemy także kompleksowe szkolenia połączone z wyjazdem integracyjnym w dowolne miejsce w Polsce.
- WEBINAR - szkolenia w formule online, realizowane zarówno dla klientów indywidualnych jak i rad pedagogicznych. W trakcie wideokonferencji Uczestnik ma możliwość zadawania pytań na czacie.

### II. ORGANIZACJA SZKOLEŃ

- Szkolenia realizowane są według programu i na warunkach umieszczonych w ofercie szkolenia. Ramowe programy szkoleń znajdują się na stronie [www.wy edukowani.pl](http://www.wy edukowani.pl).
- Programy szkoleń dla rad pedagogicznych oraz zamkniętych dla kadry kierowniczej oświaty mogą zostać zmodyfikowane na wyraźną prośbę Zamawiającego oraz po uprzednim ustaleniu zmian z wykładawcą.
- Organizator zastrzega sobie, w wyjątkowych przypadkach, prawo do zmiany godziny rozpoczęcia i/lub zorganizowania szkolenia w innym terminie i miejscu, niż podano pierwotnie, jednocześnie Organizator zobowiązuje się do poinformowania Uczestników o powyższych zmianach.
- Webinar organizowany jest za pomocą platformy clickmeeting.pl. Do skorzystania ze szkolenia online potrzebny jest komputer lub inne urządzenie elektroniczne z dostępem do Internetu i nagłośnieniem. Organizator rekomenduje aby podczas szkolenia korzystać z najnowszych wersji przeglądarek Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera oraz systemu operacyjnego Windows 8 (zalecany Windows 10) lub najnowszej wersji OS Mac. Zaleca się wyłączenie programów działających w tle.
- Zaświadczenia po każdym szkoleniu zostaną wystawione w formie elektronicznej i wysłane na adres email podany w formularzy zgłoszeniowym. Na wyraźną prośbę Uczestnika/Zamawiającego możemy wystawić zaświadczenia papierowe.

### III. ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE

- Przed przystąpieniem do zapisów na wybrane szkolenie otwarte/webinar lub zamówienia szkolenia dla rady pedagogicznej lub kadry kierowniczej oświaty, uczestnik / osoba

WyEdukowani – Akademia Projektowania Rozwoju  
ul. Krępowieckiego 11/217, 01-456 Warszawa  
e-mail: [kontakt@wy edukowani.pl](mailto:kontakt@wy edukowani.pl), tel. kom. 577 811 830

zgłaszająca / placówka zamawiająca jest zobowiązana do zapoznania się z regulaminem i dostosowania się do jego postanowień.

- Podstawą uczestnictwa w szkoleniu otwartym/webinarze jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego za pośrednictwem [www.wy edukowani.pl](http://www.wy edukowani.pl) oraz zaakceptowanie regulaminu szkoleń.
- Podstawą zamówienia szkolenia dla rady pedagogicznej/szkolenia wyjazdowego dla rady pedagogicznej jest wypełnienie formularza zamówienia za pośrednictwem [www.wy edukowani.pl](http://www.wy edukowani.pl) lub formularza przesłanego przez organizatora po wcześniejszym ustaleniu z organizatorem warunków szkolenia (terminu, miejsca, ceny, liczby uczestników) oraz zaakceptowaniu regulaminu szkoleń.
- Podstawą zamówienia szkolenia zamkniętego dla kadry kierowniczej oświaty jest wypełnienie formularza zamówienia za pośrednictwem [www.wy edukowani.pl](http://www.wy edukowani.pl) i/lub podpisanie umowy po wcześniejszym ustaleniu z organizatorem warunków szkolenia (terminu, miejsca, ceny, liczby uczestników) oraz zaakceptowaniu regulaminu szkoleń.
- Każdy wypełniony formularz zgłoszenia/zamówienia stanowi zawarcie umowy wiążącej i jest jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty.
- Każdy zapis na szkolenie jest automatycznie potwierdzany na wskazany w zgłoszeniu/zamówieniu adres mailowy.

#### IV. POTWIERDZENIE MIEJSCA I DATY SZKOLENIA

- Organizator zobowiązuje się najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem szkolenia otwartego na podany adres e-mail i /lub numer telefonu komórkowego przesać szczegółowe informacje dotyczące miejsca szkolenia. W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji, wskazany jest kontakt telefoniczny pod nr telefonu 577 811 830.
- Organizator webinaru zobowiązuje się najpóźniej na 1 dzień przed rozpoczęciem spotkania, na podany adres e-mail i/lub numer telefonu komórkowego przesać szczegółowe informacje dotyczące danych dostępowych. W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji, wskazany jest kontakt telefoniczny pod nr telefonu 577 811 830.
- Uczestnik zobowiązuje się nie udostępniać osobom trzecim swoich danych dostępowych tj. hasła i loginu dostępu do platformy.
- Zamawiający szkolenie rady pedagogicznej zobowiązany jest do wypełnienia i przesłania organizatorowi najpóźniej 10 dni przed datą szkolenia formularza zamówienia znajdującego się na stronie [www.wy edukowani.pl](http://www.wy edukowani.pl) i/lub formularza przesłanego przez organizatora.

#### V. OPŁATY ZA SZKOLENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

- Zapis na szkolenie jest jednoznaczny z zakupem materiałów i nagrania ze szkolenia. Nieobecność na żywo na szkoleniu i niezgłoszona rezygnacja z udziału w szkoleniu zgodnie z regulaminem - (pkt VI) uznawana jest jako zakup materiałów szkoleniowych.
- Koszt uczestnictwa w szkoleniu otwartym lub webinarze wraz z usługami zawartymi w cenie, podany jest w ofercie poszczególnych szkoleń. Koszt szkolenia dla rady pedagogicznej, szkolenia wyjazdowego dla rady pedagogicznej i szkolenia zamkniętego dla kadry kierowniczej oświaty jest ustalany indywidualnie z placówką zamawiającą. Wszystkie ceny podawane w ofercie szkoleń są cenami brutto.

WyEdukowani – Akademia Projektowania Rozwoju  
ul. Krępowieckiego 11/217, 01-456 Warszawa  
e-mail: [kontakt@wy edukowani.pl](mailto:kontakt@wy edukowani.pl), tel. kom. 577 811 830

- Faktura za szkolenie otwarte/webinar i szkolenie rady pedagogicznej zostanie wystawiona po zrealizowanym szkoleniu i przesłana na wskazany w formularzy zgłoszeniowym adres email.
- Faktura/y za szkolenie zamknięte dla kadry kierowniczej oświaty zostanie wystawiana w dniu szkolenia zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami z zamawiającym szkolenie i przesłana na wskazany w formularzu adres email lub na adresy email uczestników szkolenia.
- Faktura/y za udział w konferencji stacjonarnej zostanie wystawiana przed konferencją lub po konferencji zgodnie z indywidualnymi ustaleniami z uczestnikiem/ami.
- Wpłaty za szkolenia należy dokonać na konto WyEdukowani - Akademia Projektowania Rozwoju we wskazanym na fakturze terminie. W tytule przelewu należy umieścić numer faktury. W przypadku braku płatności w terminie organizator zastrzega sobie prawo naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
- Zgodnie z powyższym regulaminem, prawidłowo wypełniony i wysłany formularz zgłoszeniowy jest wiążący. Stanowi on prawnie wiążącą umowę i jest równoznaczny z zobowiązaniem do uiszczenia opłaty za kurs na podstawie faktury wystawionej po szkoleniu z 14dniowym terminem płatności, a także z akceptacją warunków regulaminu.

#### VI. ZAMIANY I REZYGNACJA Z USŁUGI SZKOLENIOWEJ

- Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w szkoleniu. Bezpłatna rezygnacja jest możliwa pod warunkiem przesłania swojej rezygnacji drogą mailową na adres [kontakt@wyedukowani.pl](mailto:kontakt@wyedukowani.pl) nie później, niż na 3 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.
- Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w konferencji stacjonarnej. Bezpłatna rezygnacja z udziału w konferencji jest możliwa pod warunkiem przesłania swojej rezygnacji drogą mailową na adres [kontakt@wyedukowani.pl](mailto:kontakt@wyedukowani.pl) nie później niż 14 dni przed datą konferencji. W przypadku rezygnacji w terminie późniejszym uczestnik obciążony zostanie częściowymi kosztami związanymi z poniesionymi przez organizatora kosztami organizacji konferencji.
- W miejsce osoby zgłoszonej na szkolenie/konferencję, może wziąć udział inna osoba z tej samej placówki/institucji. Obowiązkiem Zgłaszającego jest przesłanie danych nowego Uczestnika na adres e-mail [kontakt@wyedukowani.pl](mailto:kontakt@wyedukowani.pl)
- Brak informacji o rezygnacji ze szkolenia lub nieobecność na szkoleniu nie zwalnia uczestnika / placówki z poniesienia kosztów szkolenia.
- W przypadku rezygnacji z organizacji szkolenia wyjazdowego dla rady pedagogicznej Zamawiający pokrywa koszty związane z rezerwacją ośrodka/hotelu na cele szkoleniowe, jeśli wpłacona zaliczka jest bezzwrotna.

#### VII. REKLAMACJA USŁUGI SZKOLENIOWEJ

- Uczestnik / Zamawiający ma prawo do reklamacji usługi szkoleniowej, z której skorzystał, w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia/webinaru.
- W celu zgłoszenia reklamacji, Uczestnik / Zamawiający zobowiązany jest wypełnić formularz reklamacyjny znajdujący się pod poniższym linkiem i przesłać go drogą mailową na adres [kontakt@wyedukowani.pl](mailto:kontakt@wyedukowani.pl).
- Organizator szkolenia ma obowiązek udzielić odpowiedzi pisemnej na złożoną reklamację usługi szkoleniowej w terminie 14 dni od zgłoszenia jej przez Uczestnika / Zamawiającego.
- Formularz reklamacji usługi szkoleniowej - [pobierz](#)

WyEdukowani – Akademia Projektowania Rozwoju  
 ul. Krępowieckiego 11/217, 01-456 Warszawa  
 e-mail: [kontakt@wyedukowani.pl](mailto:kontakt@wyedukowani.pl), tel. kom. 577 811 830